



Date de la demande :

DÉPARTEMENT DE L'HÉRAULT

Mairie d'HÉRÉPIAN

## RESERVATION DE TABLES ET/OU CHAISES

Nom du demandeur .....

Coordonnées :

 .....

Mail .....

Adresse .....

Caution de 100 € à remettre en Mairie, elle vous sera restituée une fois le mobilier retourné.

Nombre de Tables

Nombres de Chaises

Objet de la réservation (*date-événement ...*)

*Initiales de l' élu :*

*signature de l' élu*

ACCORD

REFUS

Motif :

*Initiales du technique :*

*signature du Technique*

**DATE RETOUR MATERIEL** .....

